

## P3fax-ohjelman sulautetut komennot

### Mitä ovat sulautetut komennot?

Sulautetut komennot ovat P3 printer -kirjoittimeen tulostettavaan tekstiin sisällytettyjä komentoja, joiden avulla viesti voidaan käsitellä P3fax-järjestelmässä täysin automaattisesti. Kaikki P3fax-ohjelman tarvitsemat tiedot (esimerkiksi viestin vastaanottaja, lähetysaika ja viestin sisältö) voidaan määrittää sulautetuilla komennoilla.

P3console-ohjelma käsittelee komennot, kun asiakirja tulostetaan P3 Printer-kirjoittimeen, ja poistaa komennot ennen viestin lähettämistä.

Asiakirjaan voi lisätä useita komentoja, mutta JOKAISessa komennossa on käytettävä:

- Commands-fonttia (12 pisteen kokoa)
- kaksinkertaisia hakasulkeita: [[...]]
- Jos tekstinkäsittelyohjelma on Word 97 tai Word 2000, varmista, että olet valinnut Wordissa asetuksen **Määritä asiakirjan asettelu käyttäen tulostimen mittatietoja**. Asetus valitaan **Työkalut**-valikon **Asetukset**-kohdan **Yhteensopivuus**-välilehdellä.

P3fax-järjestelmässä on käytettävissä monia sulautettuja komentoja, mutta tärkeimmät ovat:

[[ VASTAANOTTAJA=... ]]


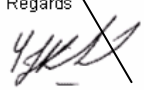
[[ PYSÄYTÄ ]]

[[ TULOSTA ]]

Alla on malliasiakirja, joka sisältää sulautettuja komentoja:

Jokainen  
sulautettu  
komento on  
erotettu  
merkeillä  
[[...]]

Sulautettu  
komento  
[[LOPPU]] on  
asiakirjan  
lopussa.

Wordcraft International Ltd.	
<b>Park Hill Hilton Road Egginton Derby DE65 6GU United Kingdom</b>	<small>Designers, Developers, Manufacturers and Suppliers of: P3fax: Network Fax with web and email interface P3ocr: host your own OCR server with no client software to install Unimessage Pro: Unified Fax and Email Messaging The Newnews: Desktop news and information from any of over 3000 sources ocrNow!: pay-as-you-go on-line OCR service</small>
<b>Telephone:</b>	<b>+44-1283-731400</b>
<b>Fax:</b>	<b>+44-1283-731401</b>
<b>Internet:</b>	<b>www.wordcraft.com</b>
<b>Email:</b>	<b>tim.kirkland@wordcraft.co.uk</b>
	
[[ FAX=Jim Smith;MIKE;123456]] [[ NAME=Paperworld: Meeting]]	
[[ hold]] [[ print]] [[ time=18:00,07:45]]	
<b>To:</b>	<b>Jim Smith, Paperworld Inc.</b>
<b>Copy:</b>	Mike Jones, Wordcraft International Ltd
<b>From:</b>	<b>Tim Kirkland, Wordcraft International Limited</b>
<b>Subject:</b>	Meeting November 12 <i>Document1</i>
<b>Fax Number:</b>	Phonebook
Dear Jim	
Thanks for your message; I would certainly like to discuss supply arrangements. I will be in New York between 11 <sup>th</sup> and 15 <sup>th</sup> November – could we meet on the 12 <sup>th</sup> ?	
Regards	
	
Tim Kirkland [[ END ]]	

Edellisessä esimerkissä on käytetty useita sulautettuja komentoja tietojen ja ohjeiden välittämiseksi P3fax-järjestelmälle. Seuraavassa on sulautettujen komentojen tiivistelmä (yksityiskohtaiset kuvaukset jäljempänä):

- Jokainen sulautettu komento on erotettu kaksinkertaisilla hakasulkeilla [...] ja tulostetaan 12 pisteen kokoisella Commands-fontilla.
- Sulautetut komennot poistetaan kuvasta ennen lähetystä ja niiden tila jätetään tyhjäksi.
- **[[VASTAANOTTAJA=Jim Smith;MIKE;1234567]]**

Viesti lähetetään 3 kohteeseen:

Faksinumeroon tai sähköpostiosoitteeseen, joka kuuluu P3fax-yhteyshenkilölle nimeltä Jim Smith.

Saman P3fax-järjestelmän käyttäjälle nimeltä MIKE.

Faksinumeroon 1234567.

- **[[AIHE=PaperWorld:Meeting]]**

Viestin aiheeksi annetaan "PaperWorld:Meeting", jota voidaan käyttää viestin etsinnässä.

- **[[PYSÄYTÄ]][[TULOSTA]]**

Viesti siirretään aluksi lähtölokeroon, asetetaan Pysäytä-tilaan ja siitä tulostetaan kopio.

- **[[AIKA=18:00,07:45]]**

Kun viesti vapautetaan lähetettäväksi, esimerkiksi valitsemalla kohde lähtölokerossa ja napsauttamalla työkalurivin vihreänä välkkyvää painiketta, viesti siirtyy odottamaan lähettämistä illan klo 18:00 ja aamun klo 07:45 välillä.

- **[[LOPPU]]**

Viestin loppu merkitään tällä komennolla. Jos viesti on osa yksilöityä P3fax-postitusta, komennon käyttö on tärkeää, jotta P3fax osaa jakaa monisivuisen tulostuksen erillisiksi viesteiksi.

Jäljempänä on sulautettujen kommentojen täydellinen luettelo.

## **[[LIITÄ=tiedostonimi, ensimmäinen sivu-viimeinen sivu]]**

Komennolla nykyiseen viestiin liitetään määrätty faksitiedosto. Jos sulautetussa komennossa on mukana ensimmäinen sivu-viimeinen sivu -parametri, sillä käsketään P3fax-ohjelmaa liittämään vain osa faksitiedoston sivuista. Jos sivualuetta ei määritetä, kaikki sivut liitetään.

Esimerkkejä:

**[[LIITÄ=C:\StdTerms.FAX]]**

**[[LIITÄ=C:\StdTerms.FAX, 2-3]]**

## **[[PIILOKOPIO=vastaanottajaluettelo]]**

Komennolla määritetään viestin piilokopion vastaanottaja(t). Kenttään voi kirjoittaa faksinumeron, sähköpostiosoitteen tai puhelinluettelon yhteyshenkilön nimen. Luettelon vastaanottajat erotetaan puolipisteellä.



*Piilokopio-luettelon vastaanottajat eivät näy viestin muille vastaanottajille.*

## **[[LÄHETYS=tiedostonimi.TXT]]**

Tällä komennolla määritetään nimi tekstitiedostolle, jossa on lueteltu viestin vastaanottajien faksi- ja sähköpostiosoitteet, kukin omalla rivillään. Tästä voi olla hyötyä, jos tekstitiedoston luo toinen sovellus ja haluat lähettää täsmälleen saman viestin kaikille vastaanottajille.



*Lähetää yksilöityjä viestejä identtisten viestien sijaan, käytä sulautettuja kommentoja VASTAANOTTAJA, FAKSI tai SÄHKÖPOSTI, joiden parametrit on yhdistetty*

*tietokannasta ja tietokannan muut tiedot lisätään sivulle tarvittaviin kohtiin.  
Muista lisätä sulautettu komento **[[LOPPU]]** kunkin viestin viimeisen sivun loppuun.*

### **[[KOPIO=vastaanottajaluettelo]]**

Komennolla määritetään viestin kopion vastaanottaja(t). Kenttään voi kirjoittaa faksinumeron, sähköpostiosoitteen tai puhelinluettelon yhteyshenkilön nimen. Luettelon vastaanottajat erotetaan puolipisteellä.

### **[[SAATE=Saateen nimi]]**

Komennolla ilmoitetaan, että faksiviestin mukaan liitetään saate, ja annetaan saateen nimi. Esimerkki:

**[ [ SAATE=Muistio ] ]**

### **[[LAITE=laitteen peite]]**

Komennolla työn käsittelyyn valitaan määrätty laite, kun käytävissä on useita laitteita. Laitteen peite sisältää laitteen nimen tai nimen ja jokerimerkin, esimerkiksi "modem\*" laitteista, joiden nimi alkaa sanalla "modem".

Esimerkki:

**[ [ LAITE=MODEM\* ] ]**

### **[[SÄHKÖPOSTI=vastaanottajaluettelo]]**

Komennolla määritetään viestin sähköpostivastaanottajat. Käytä komentoa, kun kirjoitat puhelinluettelon merkinnän, johon on liitetty sekä sähköpostiosoite että faksinumero. Sähköpostikomento käskää P3fax-ohjelmaa käyttämään sähköpostiosoitetta ennen faksinumeroa lähetettäessä viestiä vastaanottajalle. Jos komentoja VASTAANOTTAJA/KOPIO/PIILOKOPIO käytetään puhelinluettelon yhteyshenkilölle, jolla on sekä sähköpostiosoite ja faksinumero, näyttöön tulee vastaanottajan valintaikkuna, jossa on valittava joko yhteyshenkilön faksinumero tai sähköpostiosoite.

### **[[LOPPU]]**

Tällä komennolla erotetaan yksittäisen tulostusasiakirjan sivut erillisiksi viesteiksi. Komentoa on tärkeä käyttää kunkin viestin viimeisen sivun lopussa, kun P3fax-ohjelmaa käytetään tietokantatoiminnon kanssa yksilöityjen viestien luomiseen. Muussa tapauksessa kukin vastaanottaja saattaa saada kaikkien vastaanottajien viestit!

### **[[FAKSI=vastaanottajaluettelo]]**

Komennolla määritetään viestin faksivastaanottajat. Käytä komentoa, kun kirjoitat puhelinluettelon merkinnän, johon on liitetty sekä sähköpostiosoite että faksinumero. Faksikomento käskää P3fax-ohjelmaa käyttämään faksinumeroa ennen sähköpostiosoitetta lähetettäessä viestiä vastaanottajalle. Jos komentoja VASTAANOTTAJA/KOPIO/PIILOKOPIO käytetään puhelinluettelon yhteyshenkilölle, jolla on sekä sähköpostiosoite ja faksinumero, näyttöön tulee vastaanottajan valintaikkuna, jossa on valittava joko yhteyshenkilön faksinumero tai sähköpostiosoite.

### **[[JOUKKOFAKSI]]**

Komennolla ilmoitetaan P3fax-ohjelmalle, että viesti on osa yksilöityä postitusta. Tavallisesti P3fax-ohjelma pysähtyy ja pyytää lisätietoja, jos tulostetun asiakirjan sulautettujen kommentojen tiedot eivät ole riittävät. Kun asiakirjassa on käytetty komentoa

[ [JOUKKOFAKSI] ], P3fax ilmoittaa virheestä virhelokissa ja jatkaa muiden töiden lähettämistä. Komento on käytössä vain, kun viestin lähetystavaksi on määritetty **Käytä aina P3-postipalvelinta**.

## [[PYSÄYTÄ]]

Komennolla työ siirretään lähtölokeroon ja asetetaan Pysäytä-tilaan, jotta työtä ei lähetetä, ennen kuin siihen on lupa.

## [[KUVA=kuvatiedoston nimi]]

Komennolla sijoitetaan .BMP-, .PCX-, .TIF- tai .JPG-tiedosto faksiasiakirjaan.

Esimerkki:

```
[ [KUVA=C:\MyImage.BMP] ]
```



*Muista jättää asiakirjaan riittävän suuri väli sen rivin jälkeen, jolla käytät komentoa [ [KUVA=... ] ], jotta sisällytettävä kuvatiedosto mahtuu mukaan. Muuten P3console-ohjelma sisällyttää kuvatiedoston tekstin päälle.*

## [[SISÄLLYTÄ=tiedostonimi]]

Komennolla sisällytetään .FAX-muotoinen tiedosto asiakirjan nykyisen sivun kyseiselle riville.

Esimerkki:

```
[ [SISÄLLYTÄ=C:\MyHeader.FAX] ]
```



*Muista jättää asiakirjaan riittävän suuri väli sen rivin jälkeen, jolla käytät komentoa [ [SISÄLLYTÄ=... ] ], jotta sisällytettävä .FAX-tiedosto mahtuu mukaan. Muuten P3console-ohjelma sisällyttää .FAX-tiedoston tekstin päälle.*

## [[VIESTI=viesti]]

Komentoa käytetään yhdessä sulautetun [ [SAATE=... ] ]-komennon kanssa, kun halutaan määrittää viestin saatteen teksti, joka voi olla enintään yhden kappaleen pituinen.

## [[PEITTOKUVA=tiedostonimi]]

Komennolla luodaan .FAX-tiedostolle peittokuva.

Määritetty .FAX-tiedosto asetetaan nykyisen sivun yläreunaan läpinäkyvästi niin, että muu sivulle kirjoitettu teksti näkyy sen yllä. .FAX-tiedosto voi olla esimerkiksi lomake ja peittokuvateksti täyttää lomakkeen kentät.

Esimerkki:

```
[ [PEITTOKUVA=C:\MyForm.FAX] ]
```

## [[TULOSTA]]

Komennolla tulostetaan faksiviestin paperiversio Windowsin oletuskirjoittimella.

## [[PRIORITEETTI=1/2/3/4/5]]

Komennolla määritetään viestin prioriteetti: 1 on suurin ja 5 on pienin. Suuren prioriteetin työt lähetetään ensin.

## [[AIHE=aihe]]

Komentoa käytetään viestin otsikon ja **Aihe:-** kentän määrittämiseen.

**[[AIKA=pp/kk/vv hh:mm]], [[AIKA=varhaisin,myöhäisin]]**

**[[AIKA=varhaisin]]**

Komennolla määritetään varhaisin toimituspäivämäärä ja/tai kellonaika.

Päivämäärä ja kellonaika:

**[[AIKA=23/12/07 18:00]]**

Komennolla määritetään varhaisimmaksi toimitusajaksi 23. joulukuuta 2007 klo 18.00.

Päivämäärä tai kellonaika:

**[[AIKA=18:00]]**

Komennolla lähetysajaksi on määritetty iltakuuden (klo 18.00) ja keskiyön (klo 00.00) välinen aika.

**[[AIKA=23/12/07]]**

Komennolla on määritetty lähetysajaksi mikä tahansa päivä tai kellonaika 23. joulukuuta 2007 klo 00.00 jälkeen.

**[[AIKA=varhaisin,myöhäisin]]**

Komennolla määritetään varhaisin ja myöhäisin lähetysaika.

**[[AIKA=23/12/07 18:00,24/12/07 08:00]]**

Komennolla määritetään toimitusajaksi 23. joulukuuta klo 18.00 ja 24. joulukuuta klo 8.00 välinen aika.

Päivämäärä voidaan jättää pois, jos kyseessä on saman päivän toimitus.

**[[AIKA=18:00,08:00]]**

Komennolla lähetysajaksi on määritetty saman päivän illan klo 18.00 ja seuraavan päivän aamun klo 08.00 välinen aika.

Jos viestiä ei ole lähetetty myöhäisimpään ajankohtaan mennessä, viesti säilytetään Lähtölokerossa ja asetetaan tilaan Aika kului umpeen.

**[[VASTAANOTTAJA=vastaanottajaluettelo]]**

Komennolla määritetään viestin vastaanottaja(t).